

# **Reglament de l'assignatura Pràctiques en Empreses**

## ***Títol Preliminar. Objectiu del reglament***

### ***Article 1***

El present reglament té per objectiu establir les directrius necessàries en el procés de matrícula, formalització de la modalitat, seguiment i avaluació de l'assignatura Pràctiques en Empreses a l'Escola Universitària Salesiana de Sarrià (EUSS).

L'assignatura Pràctiques en Empreses és una assignatura optativa de les titulacions d'Enginyeria Tècnica Industrial impartides a l'EUSS:

- Especialitat d'Electrònica Industrial: Reial Decret 1948/1995, d'1 de desembre (BOE número 305, de 22/12/1995), modificat per resolució 636 d'1 de desembre de 1999 (BOE número 10, de 12/1/2000).
- Especialitat d'Electricitat Industrial: Reial Decret 71/2000, de 21 de gener (BOE número 29, de 3/2/2000).
- Especialitat de Mecànica: Reial Decret 191/2003, de 2 de maig (BOE número 121, de 1/5/2003).

## ***Títol Primer. Objectiu de l'assignatura Pràctiques en Empreses***

### ***Article 2***

L'assignatura Pràctiques en Empreses té els següents objectius:

- Millorar les competències dels futurs graduats per poder-se desenvolupar en l'entorn professional.
- Afavorir la inserció laboral dels futurs graduats.
- Enfortir la relació de la comunitat educativa de l'EUSS amb el món de l'empresa.
- Implicar el món de l'empresa en la formació dels alumnes de l'EUSS.

## ***Títol Segon. Requeriments***

### ***Article 3***

Podran optar a realitzar l'Assignatura de Pràctiques en Empreses tots els alumnes que hagin superat el 50 per 100 dels crèdits necessaris per obtenir el títol universitari. Caldrà que aquesta condició es compleixi en el moment de formalitzar la modalitat.

## ***Títol Tercer. Modalitats***

### ***Article 4***

Aquesta assignatura es podrà cursar en alguna de les següents modalitats:

- **Conveni de Cooperació Educativa.** El Conveni de Cooperació Educativa s'establirà d'acord

amb el Reial Decret 1497/1981 sobre Cooperació Educativa (BOE 23-VII-1981) i actualització posterior en el Reial Decret 1845/1994 (BOE 18-X-1994). La durada del conveni per a l'assignatura de Pràctiques en Empreses serà de 120 hores a executar-se dins el període de vigència de la matrícula acadèmica de l'assignatura.

- **Relació Laboral.** Es reconeixeran aquelles relacions laborals que desenvolupin una tasca afí a una de les àrees de coneixement de la titulació cursada. La durada mínima haurà de ser de 120 hores durant el període de vigència de la matrícula acadèmica de l'assignatura.

## ***Títol Quart. La matriculació i formalització de la modalitat***

### ***Article 5***

Per tal de realitzar l'assignatura de Pràctiques en Empreses cal realitzar dos processos: la matriculació i la formalització de la modalitat.

- a) La matriculació. Es realitza com una assignatura més dins del període establert. El alumnes poden cursar aquesta assignatura en el primer semestre (període de setembre a juliol) o en el segon semestre (període de febrer a setembre).
- b) La formalització de la modalitat s'efectua un cop s'ha realitzat la matriculació i consisteix en seleccionar la modalitat: Conveni de Cooperació Educativa o bé Relació Laboral.

### ***Article 6***

La responsabilitat de trobar una empresa on fer l'assignatura de Pràctiques en Empreses recau exclusivament en l'alumne. No obstant això, l'EUSS posa a l'abast dels estudiants el servei d'Escola – Empresa per tal de facilitar la recerca d'una empresa adequada per desenvolupar l'assignatura i per realitzar tot el procés de tramitació.

### ***Article 7***

Per tal de garantir la idoneïtat de cada proposta de Pràctiques en Empreses, s'ha de presentar al servei Escola – Empresa un document que descrigui l'activitat a realitzar. Un cop presentada la sol·licitud, el servei Escola – Empresa decidirà si s'accepta la proposta o bé cal que sigui replantejada (Annex III: Document Afinitat Activitat)

L'alumne és el responsable de presentar el document Afinitat Activitat al servei Escola – Empresa. En el cas de la Borsa d'Ofertes de Convenis de Cooperació Educativa, el servei Escola – Empresa se'n fa càrrec.

### ***Article 8***

En la Formalització de la Modalitat lligada a un Conveni de Cooperació Educativa, l'empresa pot ser proposada per l'estudiant o bé obtinguda de la Borsa d'Ofertes de Convenis de Cooperació Educativa gestionada pel servei d'Escola – Empresa (Annex III: Document Conveni de Cooperació Educativa).

## **Article 9**

En la Formalització de la Modalitat lligada a una relació laboral, l'empresa és proposada per l'alumne i aquest ha d'acreditar la relació laboral (Annex III: Document Contracte Laboral).

## **Article 10**

Cada alumne ha de disposar d'un Tutor de l'Empresa que haurà de tenir una vinculació laboral amb l'empresa. L'alumne haurà de presentar un document on el Tutor de l'Empresa es responsabilitza del seguiment de l'activitat (Annex III: Document Tutor Empresa). Aquest document ha de ser presentat al servei Escola – Empresa de l'EUSS al Formalitzar la Modalitat.

Cada alumne ha de disposar d'un Tutor de l'EUSS que estarà encarregat de fer el seguiment de la realització de les pràctiques. El tutor formarà part del cos de professors de l'EUSS. El servei Escola – Empresa de l'EUSS donarà a conèixer el nom de Tutor de l'EUSS en el termini de 15 dies naturals des del procés de Matriculació.

## **Títol Cinquè. El seguiment i l'avaluació**

### **Article 11**

El Tutor de l'Empresa ha de realitzar el seguiment de les pràctiques i ha d'atendre les consultes formulades pel Tutor de l'EUSS. El Tutor de l'EUSS està encarregat de fer el seguiment de les pràctiques. Aquesta tasca la realitza mitjançant les entrevistes necessàries amb l'alumne, comunicacions amb el Tutor de l'Empresa, o una visita l'empresa si es creu convenient.

### **Article 12**

Al finalitzar les pràctiques, el professor Tutor de l'Empresa haurà d'emplenar de forma confidencial un qüestionari sobre la realització de les pràctiques i enviar-lo directament al servei d'Escola – Empresa de l'EUSS (Annex III: Document Qüestionari Tutor Empresa). La data límit és el dia d'examen de l'assignatura de Pràctiques en Empreses de la convocatòria corresponent.

### **Article 13**

Al finalitzar les pràctiques, l'alumne ha d'elaborar una memòria de l'activitat que ha realitzat a l'empresa. Aquesta haurà de tenir com a mínim els apartats:

- a) Presentació de l'empresa.
- b) Sector industrial de l'empresa.
- c) Activitat que realitza l'empresa dins el sector.
- d) Estructura de l'empresa i ubicació del lloc de treball.
- e) Activitat realitzada per l'alumne en les pràctiques.
- f) Lliçons apreses.

El document haurà de tenir una extensió mínima de 10 i màxima de 20 planes amb lletra de 11 punts i separació d'un espai i mig entre línies (Annex III: Document Memòria). Aquest document ha de ser lliurat al tutor de l'EUSS amb data límit el dia d'examen de l'assignatura de Pràctiques en

Empreses de la convocatòria corresponent.

### **Article 14**

El Tutor de l'EUSS valorarà el seguiment, el qüestionari emplenat pel Tutor de l'Empresa i el document Memòria de l'alumne.

Es contemplen dues possibilitats en cas de suspendre:

- a) Si el motiu és una insatisfactòria realització de les pràctiques, no hi ha recuperació possible.
- b) Si el motiu és una valoració negativa de la memòria i aquesta s'ha presentat en primera convocatòria, l'alumne pot tornar a presentar la memòria millorada en la segona convocatòria.
- c) Si el motiu és una valoració negativa de la memòria i aquesta s'ha presentat en segona convocatòria, no hi ha recuperació possible.

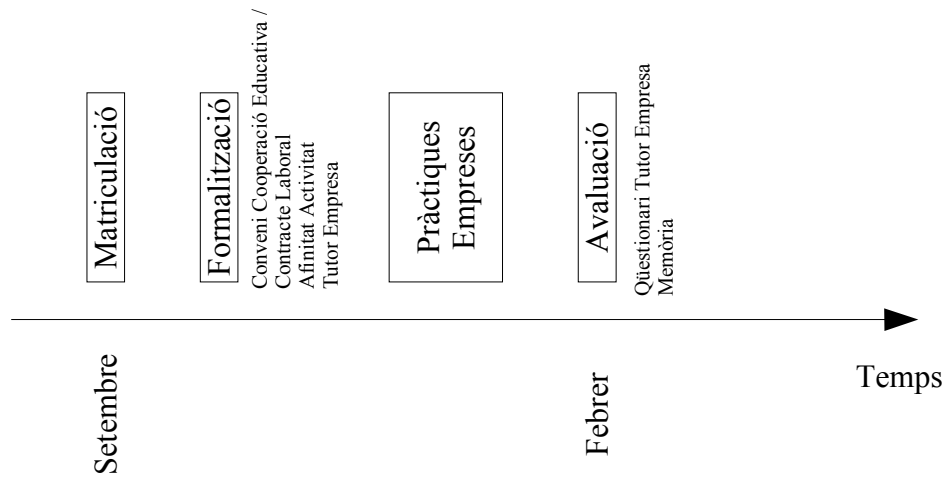
Davant l'eventualitat de que un alumne matriculat no aconsegueixi que prosperi cap de les dues modalitats, l'EUSS no adquireix cap altre responsabilitat que qualificar l'alumne amb un No Presentat.

### **Article 15**

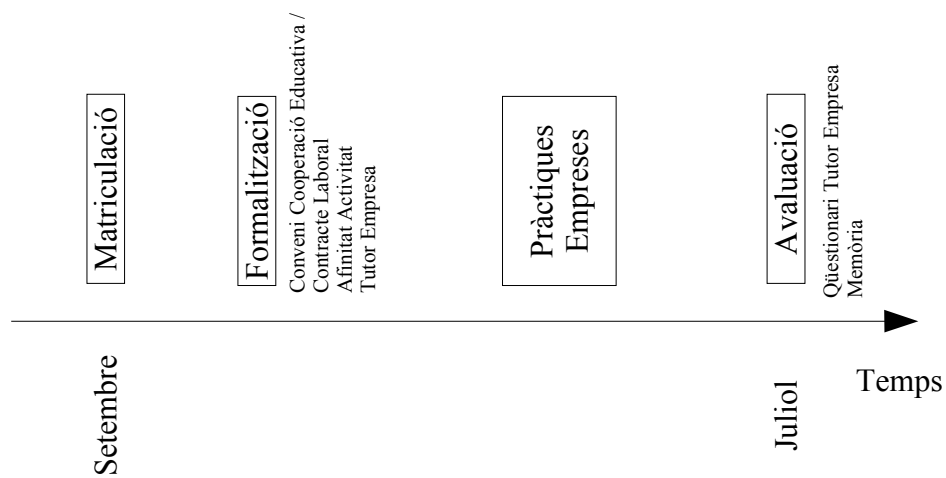
L'EUSS oferirà diversos seminaris relacionats amb la inserció laboral d'assistència obligatòria pels alumnes matriculats a l'assignatura Pràctiques en Empreses.

# Annex I: Diagrama de l'assignatura de Pràctiques en Empreses

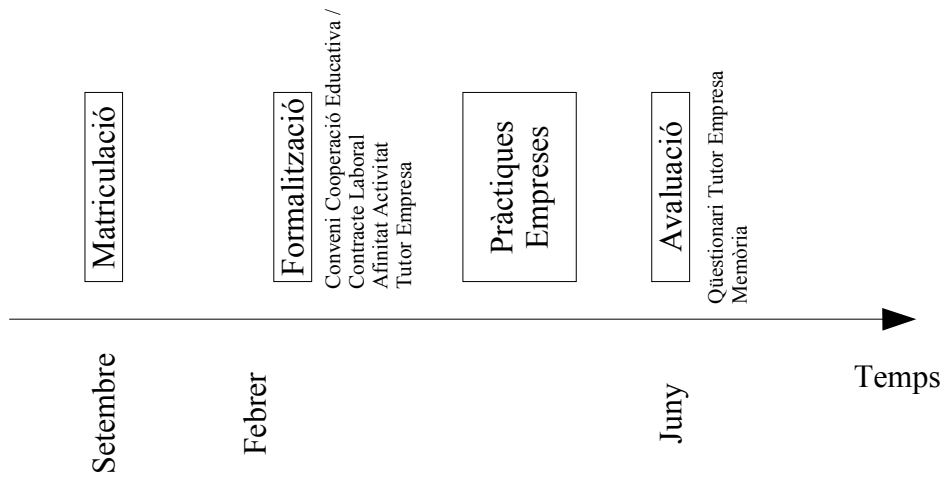
Primer semestre, primer convocatòria



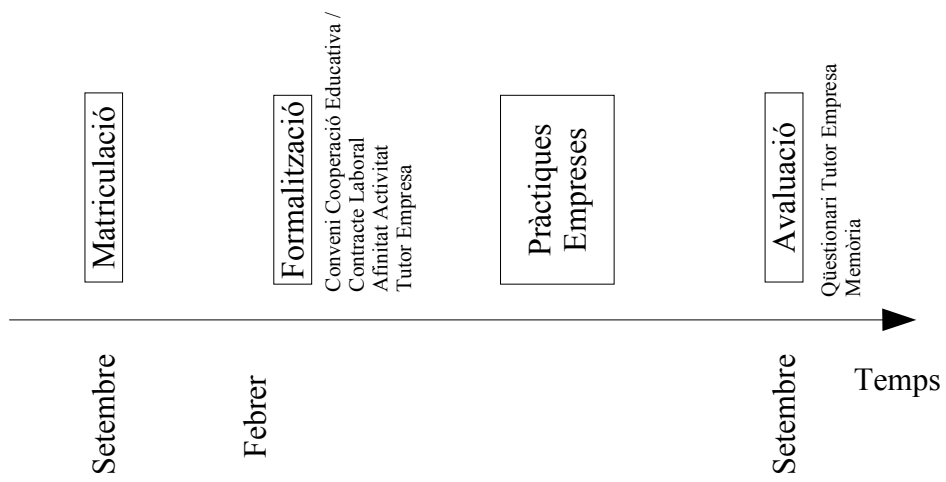
Primer semestre, segona convocatòria



### Segon semestre, primer convocatòria



### Segon semestre, segona convocatòria



## ***Annex II: Documentació a presentar***

Formalització modalitat Conveni de Cooperació Educativa

- a) Document Conveni Cooperació Educativa
- b) Document Afinitat Activitat (si l'alumne proposa l'empresa)
- c) Document Tutor Empresa

Formalització modalitat Relació Laboral

- a) Document Contracte Laboral
- b) Document Afinitat Activitat
- c) Document Tutor Empresa

Avaluació (fins el dia de l'examen)

- a) Document Qüestionari Tutor Empresa (l'envia el Tutor de l'Empresa al Servei Escola - Empresa)
- b) Document Memòria (L'entrega l'alumne al Tutor de l'EUSS)

## ***Annex III: Models Documents***

Model Document Afinitat Activitat

Model Document Conveni Cooperació Educativa

Model Document Tutor Empresa

Model Document Qüestionari Tutor Empresa

Model Document Memòria